

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA
do Placówki Wsparcia Dziennego
w Polczynie-Zdroju (ul. Wojska Polskiego 54)

Proszę o przyjęcie mojego/mojej córki/syna
(imię i nazwisko)

na zajęcia w Placówce Wsparcia Dziennego w Polczynie – Zdroju od dnia

1. Dane osobowe:

Imię i nazwisko dziecka

Imię i nazwisko rodziców

Data i miejsce urodzenia

Pesel dziecka

Adres zamieszkania

Adres zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych

.....

Telefon kontaktowy: matki ojca

Nazwa, adres i telefon szkoły

.....

.....

Klasa

Imię i nazwisko wychowawcy dziecka

Opieka pracownika socjalnego (jeśli tak to podać imię i nazwisko)

2. Miejsce pracy rodziców/opiekunów prawnych :

Matka

Ojciec

3. Informacje nt. dziecka, które należy mieć na uwadze podczas pobytu dziecka w placówce:

.....

.....

.....

4. Szczególne potrzeby dziecka (uzdolnienia, trudności, itp.):

.....

.....

.....

1. **Wyrażam/nie wyrażam*** zgodę/y na samodzielne przychodzenie mojego dziecka do PWD oraz samodzielne jej opuszczanie i biorę odpowiedzialność prawną za jego bezpieczeństwo w drodze „do” i „z” placówki.
2. **Przyjmuję do wiadomości**, że pracownicy placówki PWD ponoszą odpowiedzialność za dziecko wyłącznie w trakcie zajęć prowadzonych przez placówkę.
3. **Wyrażam/nie wyrażam*** zgodę/y na kontakty wychowawców PWD ze szkołą i innymi instytucjami w sprawach dotyczących mojego dziecka.
4. **Wyrażam/nie wyrażam*** zgodę/y na odrabianie lekcji przez moje dziecko na terenie placówki.
5. **Wyrażam/nie wyrażam*** zgodę/y na udostępnianie wizerunku mojego dziecka w celu promocji pracy PWD, na bezpłatne rozpowszechnienie wizerunku (poprzez umieszczenie fotografii oraz materiałów filmowych na fanpage’u PWD) dziecka oraz wykonywanych przez Nią/Niego prac w ramach działalności Placówki. Jednocześnie oświadczam, iż zostałem poinformowany/a o treści art. 81 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.)
6. **Wyrażam/nie wyrażam*** zgodę/y na wezwanie karetki pogotowia, udzielenie pierwszej pomocy przedmedycznej, przewiezienie dziecka do szpitala w razie zagrożenia zdrowia lub życia.
7. **Zobowiązuję się** posyłać na zajęcia w PWD wyłącznie dziecko zdrowe.
8. **Zobowiązuję się** do przestrzegania Regulaminu PWD, do współpracy z placówką w sprawach dotyczących mojego dziecka.
9. Pobyty dziecka w PWD jest dobrowolny i bezpłatny.
10. W momencie przyjęcia do PWD, dziecko podpisuje kontrakt określający zasady i reguły dotyczące pobytu dziecka w placówce. W przypadku notorycznego niestosowania się przez uczestnika zajęć do założeń kontraktu Zespół Wychowawczy PWD może podjąć decyzję o bezpowrotnym wypisaniu uczestnika z zajęć.

**niepotrzebne skreślić*

Połczyn-Zdrój, dnia

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka uczęszczającego do Placówki Wsparcia Dziennego w Połczynie-Zdroju, a także członków mojej rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym w zakresie opiekuńczej działalności placówki (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

Połczyn-Zdrój, dnia

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

KLAUZULA INFORMACYJNA

I.

[Administrator danych osobowych]

1. **Administratorem danych osobowych** (dalej: ADO) w Placówka Wsparcia Dziennego, ul. Wojska Polskiego 54, 78-320 Polczyn-Zdrój jest Burmistrz Polczyna-Zdroju
2. **Użytkownicy mogą** się kontaktować z administratorem:
 - 1) **korespondencyjnie**: na adres organu: Burmistrz Polczyna-Zdroju, Plac Wolności 3-4, 78-320 Polczyn-Zdrój;
 - 2) **telefonicznie**: (+48) 94 36 66 100.

II.

[Cele, podstawy prawne, okres retencji oraz obowiązki podania danych osobowych]

1. **Państwa dane osobowe** będą przetwarzane związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz w związku z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi. W niniejszym przypadku jest to realizacja zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn. Dz.U. z 2022 r. poz. 447.).
2. **Mogą również wystąpić** przypadki, w których ADO przetwarza dane osobowe na podstawie Państwa zgody. W tej sytuacji ADO zwróci się do Państwa o wyrażenie zgody - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.
3. **Państwa dane osobowe** będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeżeli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 164). Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać zniszczone po upływie od 5 do 50 lat, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy.
4. **Podanie danych osobowych jest** wymogiem ustawowym w sytuacji, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa powszechnie obowiązującego. W tym przypadku osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez Państwa (tzn.: *na podstawie Państwa zgody lub – w przypadku szczególnych kategorii danych osobowych - wyrażonej zgody*), są podawane dobrowolnie, jednakże brak ich podania skutkować może np.: ograniczeniem form komunikacji lub niemożnością podjęcia przez ADO określonych działań. W przypadku dobrowolności o tym fakcie są Państwo informowani (np.: *w przypadku podawania danych kontaktowych [numeru telefonu]*).

III.

[Odbiorcy danych użytkowników, przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowych]

1. **Państwa dane osobowe mogą** być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
2. **Dane osobowe mogą** być również ujawniane innym podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu ADO – na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w celu świadczenia określonych usług na rzecz ADO np.: usług teleinformatycznych, usług prawnych/doradczych.
3. **ADO nie ma** zamiaru przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że takie zobowiązanie będzie wynikać z przepisów prawa.

IV.

[Prawa osób, których dane osobowe dotyczą]

1. **Każda osoba**, której dane dotyczą, ma prawo:

- 1) **dostępu** – uzyskania od ADO potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe. Jeżeli dane o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: **a) o celach** przetwarzania, **b) kategoriach danych** osobowych, **c) odbiorcach lub** kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, **d) o okresie** przechowywania danych lub o kryteriach ich ustalania, **e) o prawie** do żądania sprostowania, **f) usuwania lub** ograniczenia przetwarzania danych osobowych, **g) wniesienia sprzeciwu** wobec przetwarzania.
- 2) **do otrzymania** kopii danych – uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu; przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne ADO może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającą z kosztów administracyjnych;
- 3) **do sprostowania** – żądania sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych;
- 4) **do usunięcia** danych – żądania usunięcia jej danych osobowych, jeżeli ADO nie ma już podstawy prawnej do ich przetwarzania lub dane nie są już niezbędne do celów przetwarzania;
- 5) **do ograniczenia** przetwarzania – żądania ograniczenia przetwarzania, gdy: **a) osoba, której** dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający ADO sprawdzić prawidłowość tych danych, **b) przetwarzanie jest** niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania, **c) ADO nie** potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, **d) osoba, której** dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie ADO są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
- 6) **do przenoszenia** danych – otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych jej dotyczących, które dostarczyła ADO, oraz żądania przesłania tych danych innemu ADO, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, lub umowy z nią związane oraz jeżeli dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany;
- 7) **do sprzeciwu** – wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych w prawnie uzasadnionych celach ADO, z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w tym wobec profilowania. Wówczas ADO dokonuje oceny istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osób, których dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Jeżeli zgodnie z oceną interesy osoby, której dane dotyczą, będą ważniejsze od interesów ADO, ADO będzie zobowiązany zaprzestać przetwarzania danych w tych celach;
- 8) **cofnięcia zgody** – w każdym momencie i bez podawania przyczyny, lecz przetwarzanie danych osobowych dokonane przed cofnięciem zgody nadal pozostanie zgodne z prawem. Cofnięcie zgody spowoduje zaprzestanie przetwarzania przez administratora danych osobowych w celu, w którym zgoda ta została wyrażona – prawo to przysługuje wyłącznie w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie Państwa zgody.
- 9) **prawo wniesienia skargi** do organu nadzorczego, którym w Polsce jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

V.

[Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie]

Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

VI.

[Inspektor ochrony danych] ADO wyznaczył Inspektora ochrony danych (dalej: IOD). Kontakt z IOD jest możliwy e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej: iod@polczyn-zdroj.pl albo poprzez adres korespondencyjny niniejszej Placówki z dopiskiem: Inspektor ochrony danych. Z IOD można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących danych osobowych przetwarzanych przez ADO.

VII.

[Co oznacza skrót RODO]

Odnosi się on do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).